

Vejledning Til forældre

Nedenstående er en kort oversigt over de sider/faner, du bedes udfylde på MitBarn.

Log på MitBarn på <https://mitbarn.herning.dk> og klik på barnets navn og vælg dernæst institutionens navn, hvor kartotekskortet skal udfyldes. Dette er **vigtigt** at kartotekskortet udfyldes, da personalet skal kunne få fat på børnenes forældre.

Kartotekskort

Kontaktoplysninger: Du skal udfylde dine kontaktoplysninger øverst på kartotekskortet. Hvis du vil indtaste din ægtefælles kontaktoplysninger kan du gøre dette på fanen Kontakter. Det kræver, at I er gift. Du kan også rette dine egne kontaktoplysninger på Kontakter.

Fuldmagter: Herunder skal du give tilladelse til om dit f.eks. barn må køre i privatbil, bade under opsyn, publicering af fotos, udflugter mm.

Vaccinationer og særlige forhold: Vaccinationer og Særlige forhold og hensyn **skal** udfyldes. Er der særlige kosthensyn, og institutionen har frokost/madordning **skal** dette også udfyldes.

Andre afhentere:

Du kan også tilføje andre afhentere på Afhentning ved at klikke i Anden afhenter og skrive navnet på de personer, som må hente dit barn. Navnet under Anden afhenter vises først idét, du klikker på den dag, vedkommende skal hente dit barn.

Quickguide til NemBørn

Fravær

- **Fri:** Her skal du indmelde, hvis dit barn har en eller flere fridage.
- **Ferie:** Her skal du indmelde ferie for dit barn, fx sommer-og efterårsferie.
- **Sygdom:** Ved fravær pga. sygdom bedes du angive, hvad dit barn fejler, og om det fx kan være smitsomt for andre, så vi kan informere generelt om dette.

Obs: Afhenter og -fraværsoplysninger kan du nemt se og redigere på MobilBarn.

Besked til Institutionen

Du kan også sende en NemPost (sikker e-mail) til institutionen fra NemPost ved at vælge Herning Kommune og skrive navnet på institutionen i emnefeltet.

Adresseliste (giv tilladelse på Kontakter)

Her kan du give tilladelse til, at andre forældre må se dine kontaktoplysninger, enten på stueniveau eller til hele institutionen. Dine kontaktoplysninger vil derefter fremgå af en fælles adresseliste, som bruges til at skabe kontakt forældrene imellem, fx ved legeaftaler. Klik på Kontakter efterfulgt af dit eget navn, og giv tilladelse nederst på siden.

Skoleintra er en intregeret del i MitBarn så man som familie har det fulde overblik over alle sine børn her.

Vælg det barn som går i skole og klik på fanen hvor skolens navn står.

Overblik

Samler alle aktuelle informationer fra institutionen på én side.

- **Aktiviteter denne uge:** Her kan du læse om institutionens planlagte aktiviteter og faste traditioner, fx traditioner ifm. årstider.
- **Nyheder fra institutionen:** Nyhedsbreve fra institutionen vil være at finde under denne fane.
- **Tilmeldinger:** Hvis der i institutionen er arrangementer så vil man her skulle tilmelde sig dette.
- **Nyeste foto:** Der vil fra institutionen komme nye billeder løbende fra dagens aktiviteter og gøre mål.
- **Madplan denne uge:** Her kan du se madplanerne uge for uge, hvis jeres barn er tilmeldt institutionens frokost/madordning.

Quickguide til NemBørn

- **Meddelelser fra institutionen** – besked fra institutionen til forældrene: Meddelelser fra institutionen, der vedrører praktiske forhold såsom information omkring sygdomme, tøj til børnene m.v. De vises i den periode, som institutionen har valgt, at de skal være tilgængelige i.
- **Invitationer:** til fx forældremøder, sommerfest og lign., kan du finde under invitationer. Disse er også at finde i din NemKalender.

Dagbog

Her beskriver institutionen, hvad børnene har lavet i løbet af dagen.

Galleri

Indeholder billeder af børnene og deres aktiviteter i institutionen. Billeder af børn omfatter kun dem, hvor der foreligger en fotofuldmagt (angives på kartotekskort).

Adresseliste

Her kan du se de andre forældres kontaktoplysninger. Hvis du vil dele dine kontaktoplysninger med institutionen eller den stue, dit barn går på, skal du huske at give tilladelse hertil under Kontakter (under dit eget navn).

Adgang til den mobile udgave - MobilBarn

Det er muligt at få adgang til MobilBarn, som du kan tilgå **uden NemID**.

Du kan komme på MobilBarn fra din smartphone med vores app til hhv. iPhone/iPad og Android, samt fra mobiltelefoner med internetadgang eller din PC. Læs mere om MobilBarn på www.herning.dk

For at få adgang til MobilBarn skal du gøre følgende:

1. Log ind på <https://mitbarn.herning.dk>
2. Opret dit personlige brugernavn og kodeord i Mitbarn på fanen med dit navn, herunder fanerne Personligt og Person data (Mobilbarn).
3. Hent app til Mobilbarn eller skriv mobilbarn.herning.dk i din internet-browser og log ind med dit brugernavn og kodeord.
4. Hvis du bruger app'en, skal du ved første besøg også indtaste en aktiveringskode, som du finder i Mitbarn under fanerne Personligt og Person data (MobilBarn).